

**Частное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Учебный центр «Актив С»  
(ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»)**

ОГРН 1045403193802 ИНН 5407263130 КПП 540601001  
630099 Новосибирск, ул. Депутатская, д.46.0фис 2051

---

«Утверждаю»

Директор ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»

И.М. Самарина

«19» февраля 2019г.



## ПОРЯДОК

обучения по индивидуальному учебному плану

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок обучения по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее – Порядок) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - программы дополнительного профессионального образования) обучающихся по индивидуальному учебному плану в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Актив С» (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С».

1.2. Настоящий Порядок определяет основные цели, правила построения, осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия структурных подразделений, реализующих программы дополнительного профессионального образования и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в Учреждении по очной, очно-заочной, заочной форме, в дистанционном и электронном формате обучения.

## **2. Правила построения индивидуального учебного плана**

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО.

## **3. Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по программам ДПО**

### **3.1. Слушатель:**

- выбирает образовательную программу из перечня программ;
- предоставляет заявление на имя директора Учреждения с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);
- заполняет бланк «Индивидуальный образовательный маршрут» освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2
- представляет этот документ для согласования директору Учреждения.

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин, которые предстоит освоить слушателю с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный год.

3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в Учреждение не позднее, дня начала обучения

#### **4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации(профессиональной переподготовки)**

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины из программы, после прохождения промежуточной аттестации, слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

4.2. После освоения всех дисциплин программы, слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговый тест, итоговый устный экзамен, устно-письменный экзамен.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем и успешной итоговой аттестацией, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовки) установленного Учреждением образца.

#### **5. Заключительное положение**

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом директора Учреждения и доводятся до сведения работников Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 изменений, разрабатывается новый Порядок.

Директору ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»

Самариной И.М.

---

ФИО (полностью, в родительном падеже)

### Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_, по индивидуальному учебному плану.

Дата, подпись

Приложение к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«Утверждаю»

Директор ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»

\_\_\_\_\_ И.М. Самарина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Индивидуальный образовательный маршрут  
повышения квалификации (профессиональной переподготовки)

по программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Ф.И.О. слушателя: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Индивидуальный учебный план

Количество часов \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Требования к результатам обучения: \_\_\_\_\_

Планируемые результаты обучения (компетенции): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

| № | Название разделов учебной программы (курса)            | Объем часов по учебному плану | В том числе  |                      | Форма промежуточной итоговой аттестации | Сроки освоения учебных программ (курсов) | Дата окончания освоения учебной/образовательной программы | Подпись преподавателя |
|---|--|-------------------------------|--|----------------------|---|--|---|-----------------------|
|   |  |                               | лекции   | Практические занятия |   |  |   |                       |
| 1 | Наименование раздела 1 (дисциплины, модуля)            |                               |  |                      | Зачет                                   |  |   |                       |
|   | 1.1 Наименование темы<br>1.2 Наименование темы<br>.... |                               |  |                      | Зачет<br>...                            |  |   |                       |
|   | ИТОГО  |                               |  |                      |   |  |   |                       |
|   | Форма итоговой аттестации                              |                               | Указывается вид (тестирование, устный экзамен, устно-письменный экзамен, и т.д.) |                      |   |  |   |                       |