

«Утверждаю»  
Директор ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»



И.М. Самарина

«19» февраля 2020г

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА повышения квалификации**

*вид дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки*

### **«Бухгалтерский учёт: новации и проблемы отчётного года»**

#### **Документ о квалификации**

удостоверение о повышении квалификации

---

**Объем:** 40 (часов)

#### **Формы обучения:**

- очная с элементами дистанционного и электронного обучения,
- очно-заочная с элементами дистанционного и электронного обучения
- заочная с элементами дистанционного и электронного обучения

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме

Составители (разработчики):

*выбрать нужное*

*Самарина Ирина Михайловна, директор ЧОУ ДПО «УЦ "Актив С»*

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

---

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,*

Программа разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер».

Сведения об аккредитации программы :

- предметное содержание программы утверждено решением Президентского совета НП «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»

## I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Программа разработана с учетом профессионального(ых) стандарта(ов) (квалификационных требований):

- **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер"**

### 1.2. Требования к слушателям

Программа предназначена для специалистов с высшим образованием, средним профессиональным образованием и/или стажем работы в должностях, требующих знания бухгалтерского учёта, без требований к стажу работы.

### Формы освоения программы

- (очная, очно-заочная) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
- Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме

### 1.3. Цель и планируемые результаты обучения

Целью реализации программы является совершенствование знаний изменений нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ и вступающих в действие в отчетном году и навыков анализа проблем применения их на практике.

Программа повышения квалификации направлена на актуализацию и получение дополнительных знаний, закрепление умений и навыков применения нормативных правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ.

### 1.4. Планируемые результаты обучения

Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации определяются приобретаемыми слушателем компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы слушатель должен повысить квалификационный уровень в рамках имеющейся квалификации. (Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 февраля 2019 г. N 103н)

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции	Практический опыт	Умения	Знания
Все виды деятельности, предусмотренные ОКВЭД 01-99	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, оценки современных тенденций учета		<p>1. Уметь оценивать влияние договорной и учетной политики организации на методику ведения бухгалтерского учета и формирование показателей отчетности.</p> <p>2. Уметь адаптировать полученные в процессе обучения теоретические знания и практические навыки по бухгалтерскому финансовому учету к условиям функционирования конкретного экономического субъекта.</p> <p>3. Уметь формировать оценку объектов учета и составлять бухгалтерские записи для различных вариантов учетной политики.</p> <p>4. Уметь решать вопросы признания (капитализации и декапитализации) расходов для формирования финансовых результатов организации</p>	<p>1. Знать влияние выбранных способов ведения бухгалтерского учета на имущественное положение и финансовые результаты организации.</p> <p>2. Знать сущность хозяйственных процессов и возможностей использования хозяйственных средств организации с позиции целесообразности и законности.</p> <p>3. Знать правила ведения бухгалтерского учета и современных тенденций оценки активов и обязательств в организациях различных форм собственности и функционального назначения.</p> <p>4. Знать действующие концепции формирования информации в системном бухгалтерском учете.</p>

#### 1.4. Трудоемкость программы 40 часов

*указывается в часах или зачетных единицах*

## II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации «Бухгалтерский учёт: новации и проблемы отчётного года»

№ п/п	Наименование учебных тем	Обязательные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающегося <i>(при наличии)</i>		Всего (час.)
		Всего (час.)	в т. ч. лабораторные и практические занятия (час.) <sup>3</sup>	Всего (час.)	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы <i>(при наличии)</i> (час.)	
1	2	4	5	6	7	9
1.	Изменения нормативной базы бухгалтерского учёта в РФ, действующие в отчётном году	16		4		20
2.	Актуальные проблемы применения отдельных нормативных правовых актов по бухгалтерскому учёту и пути их решения	19	8			19
3.	Итоговая аттестация	1				1
	Итого	36	8	4		40

### III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Табличная форма:

Наименование учебного модуля, темы	Объём наг	Учебные дни				
		1	2	3	4	5
Изменения нормативной базы бухгалтерского учёта в РФ, действующие в отчётном году	20	8	8	4		
Актуальные проблемы применения отдельных нормативных правовых актов по бухгалтерскому учёту и пути их решения	19			4	8	7
Итоговая аттестация	1					1

Описательная форма:

Учебные занятия проводятся в течение 5 дней по 8 часов (указывается объем учебной нагрузки) в день

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

##### Рабочая программа

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин, модулей) и тем	Всего, час.	в том числе:			Форма промежуточной аттестации
			лекции	практич. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Изменения нормативной базы бухгалтерского учёта в РФ, действующие в отчётном году	20				
1.1	Изменения в части регулирования бухгалтерского учёта	4	2		2	
1.2	Изменения в части организации бухгалтерского учёта	4	2		2	
1.3	Изменения в части ведения бухгалтерского учёта	8	8			
1.4	Изменения в части бухгалтерской (финансовой) отчётности	4	4			
2	Актуальные проблемы применения отдельных нормативных правовых актов по бухгалтерскому учёту и пути их решения	19	11	8		
3	Итоговая аттестация	1				1, тестирование
	Итого	40	27	8	4	1

#### СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

##### Лекционные занятия и их содержание (27ч)

**Тема 1.** Изменения нормативной базы бухгалтерского учёта в РФ, действующие в отчётном году в части:

1.1. Регулирования бухгалтерского учёта (например, изменений в системе бухгалтерского учёта, в порядке разработки изменений НПА и их утверждения);

1.2. Организации бухгалтерского учёта (например, изменений, касающихся целей и задач бухгалтерского учёта как управленческой функции, прав и обязанностей руководителя в части организации бухгалтерского учёта, лица, ведущего бухгалтерский учёт, его прав, обязанностей и ответственности, локальных нормативных актов, регулирующих организацию бухгалтерского учёта, порядка рассмотрения разногласий между руководителем и лицом, ведущим бухгалтерский учёт и т. п.);

1.3. Ведения бухгалтерского учёта (например, изменений, касающихся учётной политики, первичных учётных документов, регистров бухгалтерского учёта, инвентаризации, оценки объектов бухгалтерского учёта, отражения отдельных хозяйственных операций, событий, сделок и т.п.);

1.4. Бухгалтерской (финансовой) отчётности (например, состава бухгалтерской (финансовой) отчётности, образцов форм, отчётного периода, объема раскрываемой информации, особенностей отчётности при реорганизации и ликвидации юридического лица и т.п.).

**Тема 2.** Актуальные проблемы применения отдельных нормативных правовых актов по бухгалтерскому учёту и пути их решения (анализ арбитражной практики, разъяснений и рекомендаций Минфина РФ и т.п)

### **Самостоятельная работа (4ч)**

Изучение нормативных документов

### **Практическая работа (8ч)**

Решение кейсов, разбор практических ситуаций.

## **V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Формы аттестации**

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме зачета .

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия сформированных компетенций у обучающихся планируемым результатам.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

### **5.2. Оценочные средства**

Основные показатели оценки планируемых результатов

Результаты освоения программы (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки результатов освоения программы
ПК: Умение своевременно отслеживать законодательные изменения и оценивать их влияние на порядок ведения учета	Способность обосновать с использованием нормативной базы принятое решение по конкретной хозяйственной ситуации

Оценка качества освоения программы повышения квалификации основывается на оценке практико-ориентированных заданий, определенных темой программы, и успешного представления индивидуального проекта.

Результаты итоговой аттестации определяются оценкой «зачтено»/«не зачтено» и оформляются зачетной ведомостью.

Программа профессиональной подготовки обеспечена фондом оценочных средств для



проведения итоговой аттестации. Фонд включает в себя тестовые задания. Содержание фонда подлежит актуализации для каждой учебной группы.

### Примеры тестов, заданий

**1. Из компании увольняется сотрудник. Бухгалтерия выплатила ему компенсацию за неиспользованный отпуск. Какой код дохода поставить в справке 2-НДФЛ?**

1. 2000
2. 4800
3. Эту выплату не отражают в НДФЛ-2

**2. Организация не ведет деятельность. Трудовые и гражданско- правовые договоры не заключала. Должен ли учредитель сдать СЗВ-М?**

1. Нет, не должен
2. Да, должен
3. Лучше сдать, чтобы не расстраивать сотрудников ПФ

**4. Сотруднику в мае начислили зарплату — 50 000 руб. На руки он получил в июне 43 500 руб. Какой доход нужно было отразить в разделе 2 полугодового 6-НДФЛ по строке 130?**

1. 43 500 рублей
2. 50 000 рублей
3. 37 845 рублей

**5. Что является объектом обложения страховыми взносами на обязательное пенсионное страхование для организаций-работодателей:**

1. Выплаты в пользу физических лиц по трудовым договорам;
2. Доходы от предпринимательской деятельности за вычетом расходов, связанных с их извлечением;
3. Все выше перечисленное.

**6. Компания в течение полугодия выплачивала следующие доходы:**

— зарплату 26 сотрудникам, в том числе директору;

- арендную плату за офис предпринимателю Иванову;
- материальную помощь бывшему работнику компании Петрову в размере 10 000 руб.;
- дивиденды двум учредителям, один из которых является директором компании.

**Сколько получателей доходов надо было отразить по строке 060 расчета за полугодие?**

1. 28
2. 29
3. 30

**7. Почему аналитический учет к счету 08 в части затрат по строительству объекта подрядным способом должен обеспечить получение данных о затратах на новое строительство и реконструкцию?**

- 1) Это влияет на способы оценки и амортизации введенных в эксплуатацию объектов основных средств
- 2) Такой установлен порядок нормативными документами
- 3) Эта информация может быть востребована банками при кредитовании

## **VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.**

К реализации программы повышения квалификации привлекаются высококвалифицированные специалисты, имеющие высшее образование, аттестат преподавателя ИПБ России, аудиторы. Лекционные занятия проводятся в интерактивном режиме, с использованием информационных технологий и электронных средств обучения.

### **6.2. Требования к материально-техническим условиям**

Программа реализуется в очной, очно-заочной форме с элементами электронного обучения и с применением элементов дистанционных образовательных технологий.

Учебный класс должен быть оснащен:

1. Лазерный проектор
2. Ноутбук
3. Экран

4. Программное обеспечение: Microsoft Word , Microsoft Power Point
5. СПС ГАРАНТ
6. Электронная учебная тестовая база

### **6.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.**

Слушателям для самостоятельной работы предоставляются доступы

- к электронной библиотеке НП ИПБ России (действительным членам ИПБР),
  - к размещенным на сервере ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» - СПС ГАРАНТ,
  - к размещенной на сервере ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» ОСК ( учебной тестовой, ситуационной базе).
  - При проведении занятий с использованием электронных форм обучения на следующий день после проведения занятия обеспечивается возможность просмотра записи занятия на образовательном портале YouTube (записи сохраняются и доступны для повторных просмотров в течение всего периода обучения).
- Реализация программы обеспечивается учебно-методическим раздаточным материалом, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

### **6.4. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация программы подразумевает практико-ориентированную подготовку.

- При реализации программы повышения квалификации используется оптимальная форма обучения очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- В режиме очного обучения могут быть использованы конкретные виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары, другие виды учебных занятий и учебных работ.
- Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводится в форме зачета.