**Договор № 2-уц/ск1**

г. Новосибирск «15» января 2021 год

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования ''Учебный центр ''Актив С'' (ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице директора Самариной Ирины Михайловны, действующего на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области № 10120 от 27 декабря 2016 года, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. На основании настоящего договора **Исполнитель** принимает на себя обязательство организовать и оказать информационно-консультационные услуги в форме семинаров (онлайн-трансляций) по теме: «2.1.4. Бухгалтерский учёт: новации и проблемы отчётного года».
	2. Срок начала оказания Услуг по настоящему Договору - «19» февраля 2021 года, срок окончания оказания услуг «4» марта 2021 года.

Программа:

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Тема** |
| **19.02.2021**15.00-19.00 | **Бухгалтерский, налоговый и управленческий учет: вместе нельзя разделить. Где поставить знаки препинания?*** принципиальные законодательные изменения и новые тренды в правоприменении: их влияние на работу финансово-бухгалтерских служб
* когда и при каких условиях эти виды учета можно приблизить друг к другу, а когда ответ будет категорическим – НЕТ
* новые тренды и перспективы в налоговом администрировании:

к чему готовиться? |
| **24.02.2021**15.00-19.00 | **Кейс-практикум по подготовке годовой финансовой отчетности:** **пошаговый алгоритм*** состав отчетности и порядок представления :что поменялось?
* проверка выполнения и соблюдения основных процедур перед составлением отчетности
* влияние учетной политики на формирование показателей отчетности
* как использовать «исключения»: отступление от правил ведения учета и существенность
* формирование отдельных показателей баланса организации
* особенности формирования показателей отчета о движении капитала
 |
| **26.02.2021**15.00-19.00 | **ПБУ 18: балансовый метод. Разбор отдельных кейсов по формированию Отчета о финансовых результатах за 2020г*** Новый подход к определению временных разниц.
* Расход по налогу на прибыль вместо условного расхода, его структура.
* Постоянные разницы как элемент числовой увязки прибыли с налогом
* Последовательность учётных процедур при применении балансового метода
* Пошаговый алгоритм расчета отложенных налогов и формирования показателей по налогу на прибыль
* Порядок отражения текущего и отложенного налога на бухгалтерских счетах
* Формирование Отчета о финансовых результатах.
 |
| **02.03.2021**15.00-19.00 | **Реалии 2021г: ФСБУ 5/2019 «Запасы» .** * Критерии отличия запасов от основных средств. **Новые и нестандартные** объекты запасов и не запасов. **Плавающий вид запасов**.
* **Учет спецодежды, спецоснастки**, специнструментов в связи с отменой Приказа 135н
* Проблемные моменты состава затрат, формирующих себестоимость запасов. Изменился ли учет процентов по заемным средствам на приобретение запасов.
* Справедливая стоимость для оценки запасов
* **Оценка после признания**. Новый порядок учета уменьшения суммы резерва.
* Фактическая себестоимость **НЗП и готовой продукции** – **новые моменты**
 |
| **04.02.2021**15.00-19.00 | **1. Кассовые операции, расчеты с подотчетными лицами.****2. Особенности применения ККТ в 2021г: важные изменения.****3. Актуальные вопросы налогового контроля*** Документальная система прослеживаемости импортных товаров с 01.07.2021 года
* Развитие электронного документооборота в 2021 году. Концепция ЭДО. Выдача ЭП ФНС России.
* Новые электронные документы в бухгалтерии: сегодня и завтра
* Основные подходы по применению норм законодательства о злоупотреблении правом (ст. 54.1 НК РФ)
 |

1. **Цена услуг и порядок оплаты**

2.1. Стоимость оказания услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей НДС нет.

ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С», на основании главы 26.2 НК РФ, является организацией, при­меняющей упрощенную систему налогообложения. Согласно п. 2 ст. 346.11 НК РФ , предусматривающего, что «Организации, при­меняющие упрощенную систему налогообложения, не признают­ся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость», ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» не выставляет своим заказчикам услуг счета-фактуры и осуществляет расчеты без выделения в первич­ных документах сумм НДС.

2.2. Порядок оплаты: 100 %-ая предоплата.

2.4. Стороны могут использовать электронный документооборот. Документы, заверенные электронной подписью (усиленная квалифицированная электронная подпись) уполномоченных лиц Сторон и направленные через Оператора ЭДО, юридически эквивалентны и равносильны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

1. **Обязательства сторон**

3.1. **Заказчик** обязуется:

3.1.1. Произвести оплату за услуги в соответствии с пп.1.1 и 2.1, 2.2 , 2.3 настоящего Договора не позднее дня начала занятий.

3.1.2. Обеспечить своевременную явку профессионально подготовленных Слушателей для оказания Услуг.

3.2. **Исполнитель** обязуется:

3.2.1. Оказать Услуги Заказчику в соответствии с настоящим Договором и Программой, указанной в Приложении № 1 к настоящему договору.

3.2.2. Предварительно уведомить Заказчика о конкретном времени оказания услуг, в т.ч. путем размещения информации на сайте Исполнителя **www.aktiv-c.ru**

3.2.3. **Исполнитель** оставляет за собой право изменить сроки начала занятий, предупредив об этом **Заказчика** не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала занятий, а также согласовать со слушателями **Заказчика** новые сроки занятий.

3.3. После оказания услуг **Исполнитель** оформляет Акт сдачи приемки оказанных услуг в двух экземплярах и направляет их **Заказчику**. **Заказчик** обязан подписать полученные Акты сдачи-приемки оказанных услуг и вернуть один экземпляр Акта исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней, либо в указанный срок представить Исполнителю мотивированные и обоснованные возражения против подписания Акта. В случае не получения **Исполнителем** в установленный настоящим пунктом срок Акта или мотивированных возражений со стороны **Заказчика** услуги, указанные в таком Акте, считаются оказанными **Исполнителем** надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме.

1. **Форс-мажор**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением неуплаты любой причитавшейся ранее суммы), если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, а также запретительных актов или иных действий органов государственной власти и управления и других, не зависящих от сторон обстоятельств, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

При этом исполнение обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, но не свыше одного месяца.

4.2. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая из сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна в течение 5 дней известить другую сторону в письменной форме о наступлении и прекращении таких обстоятельств. Доказательством обстоятельств форс-мажора будут являться справки, выданные полномочными органами власти и управления.

При несоблюдении данного условия сторона, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства, лишается права ссылаться на них при просрочке исполнения.

1. **Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору **Исполнитель** и **Заказчик** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае невозможности посещения отдельных дней занятий не по вине **Исполнителя,**  **Исполнитель** не несет ответственность за срыв занятий.

5.3.В случае отсутствия у работника **Заказчика** необходимой предварительной профессиональной подготовки **Исполнитель** вправе предложить **Заказчику** изменение согласованной программы и условий оказания услуг.

1. **Порядок разрешения споров**

6.1. В случае возникновения споров и разногласий, связанных с исполнением настоящего договора, стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.

6.2. Споры, по которым стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

1. **Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

1. **Прочие условия**

8.1. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

1. **Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:ЧОУ ДПО ''УЦ ''Актив С''** ИНН 5407263130 КПП 540601001630099 Новосибирск, ул. Депутатская,д.46,Офис 2051Почтовый адрес:630099 Новосибирск, ул. Депутатская,д.46,Офис 2051**, а/я 47** Р/с 40703810000400001947 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве , БИК 044525411 , к/сч 30101810145250000411 Тел. 89139144545 Е-mail: manager@aktiv-c.ruДиректор ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самарина И.М. | **Заказчик:** |

**АКТ №**

**сдачи-приемки оказания услуг**

**к договору № 2-уц/ск1 от 15 января 2021 г.**

**г. Новосибирск** «4» марта 2021 года

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования ''Учебный центр ''Актив С'' (ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Самариной Ирины Михайловны , действующего на основании Устава, с одной стороны, , и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили и подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора Исполнитель оказал Заказчику информационно-консультационные услуги в форме семинаров (онлайн-трансляций) по теме: «2.1.4.Бухгалтерский учёт: новации и проблемы отчётного года».

Срок начала оказания Услуг (начала занятий) по настоящему Договору: «19» февраля 2021 года, срок окончания оказания услуг «4» марта 2021 года.

2. Стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей**.** НДС не облагается.

3. Услуги, указанные в п.1 настоящего Акта, оказаны полностью и в срок. Заказчик по объему, качеству и срокам оказания услуги претензий не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:ЧОУ ДПО ''УЦ ''Актив С''** ИНН 5407263130 КПП 540601001630099 Новосибирск, ул. Депутатская,д.46,Офис 2051Р/с 40703810000400001947 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве , БИК 044525411 , к/сч 30101810145250000411 Тел. 89139144545Директор ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Самарина И.М. |  **Заказчик:** |