**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования**

**«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР**

**Исх. № 06-уцот 26.05.2021 *Данное письмо является основанием для оплаты, ст. 437 ГК РФ***

Учебно-методический центр № 635 **(УМЦ № 635 ИПБ России)**

*Уважаемые коллеги, приглашаем Вас на* ***семинар***

***Бояриной М.В.***

**Очно**

**+**

**Онлайн-трансляция**

**8 июня 2021г**

 **Новации трудового законодательства-2021.**

 *Новосибирск, ул. Депутатская, 46, 2-й подъезд, 5 этаж, оф. 2051*

**Новые проверки Работодателя – 2021**

1. Реформа контрольной (надзорной) деятельности с 1 июля 2021 года (закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ).
2. Изменение в оценке эффективности контролирующих органов: **запрет** на оценку по количеству проверок, выявленных нарушений; сумме штрафов.
3. Проведение контрольно-надзорных мероприятий с отражением в информационной системе(онлайн).
4. Уменьшение сроков проверок: Срок проведения документарной и выездной проверок не будет превышать 10 рабочих дней.
5. Виды профилактический мероприятий: меры стимулирования добросовестности, объявление предостережения, консультирование, самообследование, профилактический визит. Электронный надзор за трудовыми взаимоотношениями — Мониторинг или проверка? Проведение мониторинга на условиях соглашения между Работодателем (контролируемым лицом) и ГИТ (контролирующим органом). Дистанционный штраф. Как пройти проверку онлайн? Установление новых форм контроля и надзора: выездное обследование, инспекционный визит. Проведение выездной проверки только в исключительных случаях. Перечень рекомендуемых, а также перечень обязательных документов требуемых трудовой инспекцией.

**Обзор новаций трудового законодательства, судебной практики**

1. "Электронный документооборот в сфере трудовых отношений" – Новая статья трудового кодекса.
2. Новое в Спец.оценке (СОУТ) 2020-2021 гг. Новые права и обязанности работодателей. Когда необходимо применять результаты СОУТ.
3. Воинский учет — увеличение штрафов и сроков давности с 5 мая 2020 года.
4. Новые сроки хранения кадровых документов: новый перечень со сроками хранения.
5. Дистанционный труд — важное изменение главы 49.1 ТК РФ с 1 января 2021 года: (Закон 08.12.2020 N 407-ФЗ).
6. Привлечение дистанционного работника к дисциплинарной отнесенности: порядок, фиксирование проступков, ознакомление с приказом.
7. Законная невыплата компенсации за отпуск при увольнении директора.
8. Обновленные СЗВ-ТД и порядок ее заполнения начнут применяться с 01.07.2021
9. Отпуск с последующим увольнением – когда требования ТК РФ не применяются (определение КС РФ)
10. Новый подход к оформлению приказа на увольнение по собственному желанию. Позиция КСОЮ.
11. Другие актуальные изменения законодательства на дату проведения семинара



*\*В программу могут быть изменения, направленные на её актуализацию*

*В учебном классе ЧОУ ДПО «УЦ «Актив С» тщательно соблюдаются противоэпидемические меры (масочный режим, обработка поверхностей, использование бактерицидного облучателя, озонатора, социальная дистанция ).*

**Время проведения с 14:00 до 19:00**

*Количество мест для очного участия ограничено согласно требованиям Роспотребнадзора, поэтому требуется обязательная регистрация!*

**Стоимость3500 руб., НДС нет. Для постоянных клиентов -3000 руб. НДС нет.**

**Реквизиты для оплаты:** ЧОУ ДПО«УЦ «Актив С» ИНН 5407263130 КПП 540601001 Р/с40703810000400001947 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве , БИК 044525411, к/сч 30101810145250000411

Назначение платежа: ***Оплата за услуги согласно письма№ 06-уц от 26.05.2021. НДС нет****.*

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПО ТЕЛЕФОНАМ:**

(383) 304-85-87 , 20-20-693 , 8-913-914-45-45 Е-mail: manager@aktiv-c.ru,

сайт: [WWW.AKTIV-C.RU](http://WWW.AKTIV-C.RU)